



ประกาศสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ)

ด้วย สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 และมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

- 1.1 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เลขประจำตำแหน่ง (9) 7-2001
- 1.2 สังกัดศูนย์วิจัยพัฒนา และสาธิตการศึกษา สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา

2. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาตรี 17,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย

การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- 1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2. เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- 5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
- 6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
- 7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- 9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ
หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ทุกสาขาวิชา
2. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และโปรแกรมวิเคราะห์
ข้อมูลเพื่อการวิจัย เช่น Word/Excel/SPSS เป็นต้น
3. มีความสามารถในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อการวิจัย บริการวิชาการ นิเทศ และ
ประกันคุณภาพการศึกษา
4. สามารถใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย และจัดทำวารสารวิจัยเพื่อปฏิบัติการ
เรียนรู้งานบริการวิชาการ งานนิเทศ และงานประกันคุณภาพการศึกษาตามแผนการดำเนินงานของศูนย์วิจัย
พัฒนา และสาธิตการศึกษา
2. ศึกษาค้นคว้าข้อมูล ทดลอง และทดสอบ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
งานบริการวิชาการ งานนิเทศ และงานประกันคุณภาพการศึกษา
3. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานเพื่อให้การ
ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย
4. ติดต่อประสานงานวิจัย งานบริการวิชาการ งานนิเทศ และงานประกันคุณภาพการศึกษา
ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5. ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ความรู้ทางด้านการวิจัย งานนิเทศ งานบริการ
วิชาการ และงานประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่
6. ควบคุม ดูแลงบประมาณการบริหารจัดการของศูนย์วิจัยพัฒนา และสาธิตการศึกษา
7. ควบคุม ดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยพัฒนา และ
สาธิตการศึกษา
8. จัดเก็บข้อมูลและให้บริการข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับการวิจัย/โครงการวิจัย งานบริการ
วิชาการ งานนิเทศ และงานประกันคุณภาพการศึกษาแก่อาจารย์ และบุคลากรในสถาบันฯ และภายนอก
หน่วยงาน ได้ทราบข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับนโยบายของสถาบันฯ
9. สนับสนุนภารกิจของผู้บริหารและหน่วยงาน ตอบสนองนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และ
มาตรการต่าง ๆ ได้
10. ปฏิบัติงานได้ทั้งที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และโรงเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก รวมทั้งต่างจังหวัดที่เป็นพื้นที่
เป้าหมายการวิจัยในวันทำการ และวันหยุดราชการ ตลอดจนสามารถทำงานล่วงเวลาได้
11. ปฏิบัติหน้าที่เวรวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดราชการ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. เกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง

6. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาหลักฐานการศึกษา
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (สำหรับผู้ที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล)

7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอทราบรายละเอียด และยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองที่อาคารบริหาร ชั้น 2 สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ในวันและเวลาราชการ โทร. 088-874 3137

8. วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือก

จะแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือกเมื่อสิ้นสุดการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. 2564



(อาจารย์ ดร.นวทรัพย์ พิชัยสามารถ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ